

**БЕОГРАДСКА АКАДЕМИЈА ПОСЛОВНИХ И
УМЕТНИЧКИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА**

ОДСЕК ПОСЛОВНИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ СТУДИЈА

Студијски програм: **МЕНАЏМЕНТ**

**М Е Н А Џ М Е Н Т
ОРИЈЕНТАЦИОНА (ОТВОРЕНА) ПИТАЊА ЗА ДРУГИ МОДУЛ**

1. Дефинишите одлуку и процес доношења одлука.
2. Наведите и објасните кораке у процесу доношења одлука.
3. Образложите претпоставке рационалног доношења одлука.
4. Разлика између програмираних и непрограмираних одлука.
5. Наведите и објасните технике које се користе у доношењу одлука.
6. Шта су експертни системи и које су њихове предности?
7. Опишите начине доношења одлука.
8. Наведите замке у које менаџери упадају при доношењу одлука.
9. Дефинишите планирање и наведите разлоге планирања.
10. Које су врсте планских одлука?
11. Које технике менаџери користе за процену пословног окружења?
12. Наведите и објасните технике предвиђања.
13. Бенчмаркинг – појмовно одређење и кораци?
14. Шта је сценарио и који су кораци његовог планирања?
15. Дефинишите циљеве, наведите и објасните карактеристике циљева према П. Дракеру.
16. Критеријуми за класификовање циљева.?
17. Објасните како функционише традиционално утврђивање циљева.
18. Опишите менаџмент помоћу циљева (МВО).
19. Који су кораци у утврђивању циљева?
20. Шта је пословна политика и које су њени елементи?
21. Шта су стратегије? Које је основно средство које се користи за анализу стратегија?
22. Објасните суштину, елементе и циљ SWOT анализе.
23. Шта је организовање? Разјасните појмове “организација” и “организовање”.
24. Које су основне активности у процесу организовања?
25. Наведите и објасните основне приступе у дизајнирању посла.
26. Шта је департаментизација и на основу чега се она врши?
27. Дефинишите организациони дизајн и наведите његове основне параметре.
28. Који фактори утичу на структурирање организације?
29. Упоредите три традиционална дизајна организације.
30. Дефинишите и наведите основне облике организационе структуре, њихове предности и недостатке.
31. Објасните појам и врсте ауторитета.
32. Шта је одговорност и која су њена значења?
33. Објасните процес делегирања, као и централизованог и децентрализованог одлучивања.
34. Појам и значај лидерства.
35. Шта је заједничко свим дефиницијама лидерства?
36. Наведите и објасните стилове лидерства.
37. Нови приступи лидерству.
38. У чему се састоји усмеравање и координација?
39. Који су основни механизми координације?
40. Дефинишите мотивацију.
41. Теорије мотивације – подела и садржај појединих теорија.
42. Наведите и објасните мотивационе компензације.
43. Дефинишите комуникацију и објасните све компоненте комуникационог процеса.
44. У односу на нивое организације који облици све комуникација постоје?

45. Дефинишите емоционалну интелигенцију. Наведите и објасните пет димензија емоционалне интелигенције.
46. Објасните како емоционална интелигенција утиче на лидерство.
47. Појам и значај контроле; врсте и сврха контроле.
48. Због чега је контрола неопходна?
49. Опишите четири корака контроле.
50. Објасните три врсте поступака које менаџери могу да користе током контроле.
51. Упоредите текућу, превентивну и корективну контролу.
52. Шта обухвата интерна, а шта екстерна контрола?
53. Наведите и објасните контролу у односу на нивое менаџмента.
54. Шта је менаџмент информациони систем и који су кораци у његовој изградњи?
55. Дефинишите контролинг. Наведите и објасните основне врсте контролинга.



Предметни наставник
др Снежана Лекић, с.р.