

Bonus 1 – 21.10.2020.

1. U ćeliju A1 otkucajte vaše ime, prezime i broj indeksa, tako da u prvom redu bude ispisano vaše ime i prezime, a u drugom broj indeksa.
2. Uz pomoću prečica na tastaturi, u B1 unesite današnji datum, u C1 trenutno vreme.
3. Centrirajte horizontalno i vertikalno sadržaj ćelija B1 i C1.
4. Napravite tabelu sa sledeće slike (font Calibri 12).

	A	B	C	D	E	F	G
1	ime prezime xxx/yyyy/zz	današnji datum	trenutno vreme				
2							
3		Vežba					
4		RB	Prodavac	Artikal	Cena po jedinici	Iznos bez PDV-a	PDV
5	MAXI	1	Mirko	sok	119,99	119,99 RSD	3,0%
6		2	Marija	brašno	68,99	68,99 RSD	2,4%
7		3	Petar	šećer	78,54	78,54 RSD	2,7%
8		4	Sanja	vino	349,69	349,69 RSD	7,5%
9		5	Iva	voda	34,00	34,00 RSD	2,1%
10		6	Saša	sir	305,99	305,99 RSD	6,3%
11		7	Đorđe	smoki	89,99	89,99 RSD	2,3%
12		8	Željka	mleko	74,99	74,99 RSD	6,1%
13		9	Milan	vino	349,69	349,69 RSD	7,5%
14		10	Slobodan	voda	34,00	34,00 RSD	2,1%
15		11	Nataša	šećer	78,54	78,54 RSD	2,7%
16		12	Kristina	sir	305,99	305,99 RSD	6,3%
17		13	Irena	smoki	89,99	89,99 RSD	2,3%
18		14	Aleksa	vino	349,69	349,69 RSD	7,5%
19		15	Nikola	brašno	68,99	68,99 RSD	2,4%
20							

5. Iskopirajte tabelu (B3:G19) na **iste** ćelije radnog lista Sheet2.
6. Radnom listu Sheet1 promenite ime u Maxi, boja kartice žuta.
7. Sačuvajte radnu svesku pod nazivom Bonus 1 u vašem folderu.
8. Iskopirajte radni list Maxi u novu radnu svesku, a zatim sačuvajte tu novu radnu svesku pod nazivom MAXI KOPIJA.
9. Otvorite radnu svesku Bonus 1 i radnom listu Sheet2 promenite ime u Tabela.
10. U radnom listu Maxi, zumirajte zaglavlje tabele (B3:G4) preko celog ekrana, a zatim sačuvajte pogled pod imenom PogledZaglavlje
11. U radnom listu Tabela, zumirajte tabelu(B3:G19) preko celog ekrana, a zatim sačuvajte pogled na tabelu pod imenom PogledTabela.
12. Sakrijte 8, 12 i 14 red, i kolonu F.
13. Sačuvajte sve radne sveske i pozovite me da vam pregledam radove. 😊